



دائرة التعليم والمعرفة  
مدرسة هورايزون الخاصة

## سياسة حماية الطلاب

### الهدف من السياسة

ضمان بيئة آمنة وداعمة للأطفال والشباب من خلال حماية حقوقهم ومنع أي إساءة أو مخاطر.

### نطاق التطبيق

تسري السياسة على جميع العاملين، الزوار، المتطوعين، والمتعاقدين، وتشمل كافة الأنشطة التي تؤثر على سلامة الأطفال.

### أنواع الإساءة وعلاماتها

- الإساءة الجسدية: مثل الضرب أو الحرق.  
علامات: إصابات غير مبررة، كدمات، حروق.
- الإساءة العاطفية: معاملة تؤثر على نمو الطفل النفسي.  
علامات: تأخر التطور، سلوكيات عدوانية أو سلبية.
- الإساءة الجنسية: إجبار الطفل على نشاط غير لائق.  
علامات: تغييرات مفاجئة في السلوك، إصابات في الأعضاء التناسلية.
- الإهمال: الفشل في تلبية الاحتياجات الأساسية.  
علامات: الجوع، سوء النظافة، ضعف العلاقات الاجتماعية.
- التنمر والتنمر الإلكتروني: سلوك عدواني جسدي أو عبر الإنترنت.  
علامات: إصابات غير مبررة، انخفاض الأداء الدراسي، عزلة اجتماعية.

### حقوق الطلاب

- الحماية من الإساءة والمخاطر.
- الحق في التعبير والاستماع.

- توفير الدعم المناسب للطلاب المعرضين للخطر.

### أدوار ومسؤوليات العاملين

- مدير المدرسة: الإشراف على تنفيذ السياسة.
- منسق حماية الطفل: التعامل مع جميع القضايا المتعلقة بحماية الأطفال.
- جميع الموظفين: الإبلاغ الفوري عن أي مخاوف تتعلق بالسلامة.

### ممارسات الحماية الأساسية

- التعرف على علامات الإساءة والإهمال.
- الإبلاغ عن أي مخاوف للجهات المختصة.
- ضمان التعامل المهني مع جميع الطلاب.

### السلامة الرقمية

- توعية الطلاب حول الاستخدام الآمن للإنترنت ومخاطر التنمر الإلكتروني.
- مراقبة الأنشطة الرقمية التي قد تعرضهم للخطر.

### التعامل مع الحالات

- الإبلاغ الفوري عن الحوادث.
- التعاون مع الجهات المختصة.
- تقديم دعم خاص للطلاب المتضررين.

### التدريب والوعي

- توفير تدريب منتظم لجميع الموظفين حول حماية الأطفال.
- تعزيز الوعي لدى الطلاب وأولياء الأمور بدورهم في الحماية.

الإجراء المطلوب من العاملين والمعلمين لضمان حماية الأطفال ورعايتهم:

1. التعرف على السياسة والالتزام بها:

- قراءة وفهم سياسة حماية الأطفال المعتمدة في المؤسسة.
- الالتزام الكامل بتطبيق السياسة في جميع المواقف التي تخص الطلاب داخل خارج المدرسة

### الإبلاغ عن المخاوف والحالات المشبوهة:

- الإبلاغ الفوري عن أي علامات إساءة أو مخاطر متعلقة بالأطفال لمنسق حماية الطفل. (DSL)
- التزام السرية عند مشاركة المعلومات مع الجهات المختصة فقط.
- عدم التردد في الإبلاغ حتى لو كانت الشكوك غير مؤكدة.

### تحديد علامات الإساءة والإهمال:

- التعرف على العلامات التي تشير إلى الإساءة الجسدية أو العاطفية أو الجنسية أو الإهمال أو التمر.
- متابعة سلوك الطلاب وملاحظة أي تغييرات مفاجئة قد تدل على وجود مشكلة.

### السلوك المهني مع الطلاب:

- تجنب أي تصرف قد يُفسر بشكل غير لائق أو يسبب إساءة للطلاب.
- الحفاظ على حدود مهنية واضحة مع الطلاب، وتجنب العلاقات الشخصية المفرطة.
- عدم استخدام القوة أو التهديد أو الإذلال كوسيلة للتعامل مع الطلاب.

### 5. السلامة الرقمية:

- مراقبة النشاط الرقمي للطلاب خلال استخدام أجهزة المؤسسة أو الإنترنت.
- توعية الطلاب بمخاطر الإنترنت والتتبع الإلكتروني.
- الإبلاغ عن أي نشاط إلكتروني مشبوه أو تعرض الطالب لمخاطر على الإنترنت.

### 6. المشاركة في التدريب:

- حضور جميع الجلسات التدريبية المتعلقة بحماية الأطفال التي توفرها المؤسسة.
- اكتساب المهارات اللازمة للتعامل مع حالات الإساءة وتوفير الدعم المناسب للطلاب.
- متابعة أي تحديثات أو تغييرات في السياسات والإجراءات.

### 7. التواصل مع الطلاب بفعالية:

- الاستماع للطلاب بعناية ودون إصدار أحكام مسبقة عند الإبلاغ عن مخاوفهم.

- إظهار التعاطف والاهتمام عند التعامل مع الطلاب الذين يظهرون علامات الإساءة.
- تقديم التوجيه والدعم للأطفال الذين يحتاجون إلى مساعدة نفسية أو اجتماعية.

#### 8. الإشراف والمراقبة:

- التأكد من وجود إشراف مناسب على الأنشطة المدرسية والرحلات الخارجية.
- منع وجود الطلاب في أماكن معزولة أو غير آمنة داخل المدرسة.
- ضمان عدم ترك الطلاب بمفردهم مع أي شخص دون إشراف، بما في ذلك الموظفين والزوار.

#### 9. الإبلاغ عن المخالفات: (Whistleblowing)

- الإبلاغ بسرية عن أي تصرفات غير لائقة من قبل الموظفين أو الزوار تجاه الطلاب.
- عدم التهاون أو التستر على أي تصرفات مشبوهة أو مخالفة للسياسة.
- الاطمئنان بأن الإبلاغ يتم دعمه دون التعرض لأي رد فعل سلبي

#### 10. حماية حقوق الأطفال:

- تعزيز بيئة مدرسية تحترم حقوق الطفل وتضمن سلامته النفسية والجسدية.
- التعامل مع الطلاب بإنصاف واحترام، بغض النظر عن خلفيتهم أو ظروفهم.
- تشجيع الطلاب على التعبير عن مخاوفهم أو مشاكلهم دون خوف.

#### 11. التعاون مع الجهات المختصة:

- دعم التحقيقات المتعلقة بحالات الإساءة من خلال تقديم المعلومات المطلوبة.
- التعاون مع منسق حماية الطفل وأي جهات قانونية لضمان سلامة الأطفال.

#### ملاحظات هامة:

- جميع العاملين ملزمون بالإبلاغ الفوري عن أي مخاوف لحماية الطفل لضمان التدخل السريع.
- سيؤدي عدم الامتثال لهذه الإجراءات إلى اتخاذ إجراءات تأديبية وفقاً لسياسة المؤسسة.
- الهدف الأساسي هو ضمان بيئة تعليمية آمنة تحمي الطلاب من جميع أشكال الإساءة والمخاطر.

## عملية التحقيق في قضايا حماية الطفل:

### 1. التقرير الأولي:

- استلام البلاغ: يجب على أي شخص يشتبه في تعرض طفل لإساءة أو إهمال الإبلاغ فوراً إلى منسق حماية الطفل (CPC) أو المسؤول المعني بحماية الطفل (DSL).
- تسجيل البلاغ: يتم توثيق البلاغ باستخدام النموذج المعتمد، مع التأكد من دقة التفاصيل مثل التواريخ والأوقات والأشخاص المعنيين.

### 2. التقييم الأولي:

- مراجعة أولية: يقوم منسق حماية الطفل أو المسؤول المعني بحماية الطفل بمراجعة البلاغ لتحديد طبيعته ومدى خطورته.
- الإجراءات الفورية: يجب اتخاذ تدابير فورية لضمان سلامة الطفل.

### 3. جمع الأدلة:

- الشهادات الكتابية: يتم جمع إفادات مكتوبة من جميع الأطراف المعنية.
- المستندات الإضافية: يتم جمع الأدلة ذات الصلة مثل لقطات كاميرات المراقبة.

### 4. التحليل والتوثيق:

- تقرير الحادثة: يتم إعداد تقرير تحقيق مفصل يتضمن: طبيعة البلاغ، الأدلة المجموعة، الإجراءات المتخذة.

### 5. اتخاذ القرار:

- التسوية الداخلية: إذا كان البلاغ بسيطاً، يتم اتخاذ الإجراءات التأديبية المناسبة.
- التصعيد: إذا كان البلاغ خطيراً، يتم التصعيد إلى الجهات المعنية.

### 6. الإجراءات بعد التحقيق:

- دعم الطلاب: يتم توفير جلسات استشارية ودعم مستمر.
- الدروس المستفادة: يتم عقد جلسات تقييم مع الموظفين لتعزيز السياسات.

### المستندات المطلوبة:

- إفادات موقعة من جميع الأفراد المعنيين.
- سجلات الموارد البشرية للموظفين المتورطين.

## المبادئ الأساسية:

- السرية: يجب الحفاظ على خصوصية جميع الأفراد المعنيين.
- الدقة: جمع جميع الأدلة ذات الصلة.
- السرعة: معالجة البلاغات بسرعة.
- الامتثال: الالتزام بالقوانين المحلية واللوائح ذات الصلة

مديرة المدرسة

عائدة نمر سعادة

